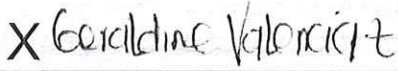
	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	06	28	02:00 PM	03:30 PM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera GENCELL PHARMA NIT: 900407111
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/05/2023


PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Jeniffer Carolina Prieto Arias	Analista contable	Cartera – Gencell Pharma	 Jennifer Carolina Prieto Analista Contable – Gencell Pharma

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

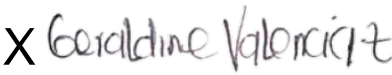

FIRMAS ASISTENTES			

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO
1					

	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	06	28	02:00 PM	03:30 PM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera GENCELL PHARMA NIT: 900407111
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/05/2023


PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Jeniffer Carolina Prieto Arias	Analista contable	Cartera – Gencell Pharma	 Jennifer Carolina Prieto Analista Contable – Gencell Pharma

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.


FIRMAS ASISTENTES			

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO
1					

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

No.	TEMAS A TRATAR		
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:		
	Con Corte al día :31/05/2023		
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	Cant Fact	Valor
		14	\$ 234.901.075
	FACTURA YA CANCELADA	1	\$ 30.912.600
	FACTURA DEVUELTA	1	\$ 32.559.562
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	1	\$ 784.000
	FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	2	\$ 13.768.600
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	2	\$ 7.200
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	7	\$ 78.031.962
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	4	\$ 127.329.250
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	3	\$ 29.539.863
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	7	\$ 156.869.113
	FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
TOTAL CARTERA REVISADA			
	14	\$ 234.901.075	

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalasalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393. En conciliación IPS informa que se cuenta con identificación de estos pagos, la EPS solicita amablemente aplicar y descargar de la cartera.</p>
2.	<p>FACTURAS DEVUELTAS: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del buzón: radicacionfacturas@epsdelagente.com.co La EPS genera mesa de trabajo para conciliación y aclaración de la factura FE 206333. Se agenda para el día miércoles 05 de julio a las 10:00am</p>
3.	<p>FACTURAS NO RADICADAS: La IPS debe sustentar radicado al buzón de radicación donde se evidencie número de radicado en Cuentas Salud EPS o SELLO de radicado Cuentas Salud EPS; en caso de no contar con lo requerido, la IPS puede proceder a radicar a través del buzón: radicacionfacturas@epsdelagente.com.co Se identifica la factura FE 17031 la IPS gestiona los soportes correspondientes para radicación de esta factura a mas tardar el día 04 de Julio de 2023.</p>
3.	<p>FACTURAS CERRADAS POR EXTEMPORANEIDAD: Se identifican dos facturas FE 34649 Y FE14379 en este ítem, lo cual corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador y/o no reporte presentación de cartera. Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago. La EPS confirma correo al</p>


	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

	cual se estan notificacion glosas y devoluciones comercial4@gencellpharma.com ; zapata_andres@gencellpharma.com , por su parte la IPS se compromete a realizar revisión y movilizar las facturas según corresponde. La IPS solicita realizar actualización de correos de notificación de glosas y devoluciones jarias@labgencell.com ; lanesguerra@labgencell.com
4.	GLOSA PENDIENTE POR CONCILIAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del buzón: radicacionfacturas@epsdelagente.com.co
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.

COMPROMISOS			
No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.			
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo