
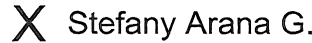
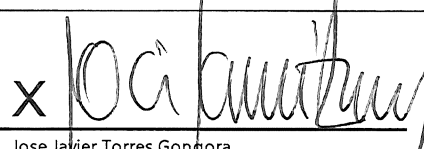
	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	06	21	2:00 PM	3:00 PM


Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE EVARISTO GARCIA NIT: 890303461
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/05/2023

PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Stefany Arana Garcia	Profesional de Cartera	EPS Comfenalco	 Stefany Arana G. Profesional de Cartera - EPS Comfenalco
3.	Jose Javier Torres Góngora	Profesional administrativo	ESE Hospital HUV Evaristo García	 Jose Javier Torres Gongora Profesional administrativo - ESE HUV

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				


\*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES			

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

No.	TEMAS A TRATAR		
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:		
	Con Corte al día :31/05/2023	Cant Fact	Valor
	<b>VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD</b>	<b>821</b>	<b>\$ 2.396.365.100</b>
	FACTURA YA CANCELADA	15	\$ 36.965.644
	FACTURA DEVUELTA	188	\$ 810.505.364
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	51	\$ 725.624.796
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS ( \$ )	3	\$ 2.177.498
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR ( \$ )	14	\$ 25.801.539
	<b>SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS</b>	<b>271</b>	<b>\$ 1.601.074.841</b>
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	191	\$ 431.240.979
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	44	\$ 295.915.282
	<b>SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS</b>	<b>235</b>	<b>\$ 727.156.261</b>
	FACTURACIÓN COVID	315	\$ 68.133.998
	<b>SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID</b>	<b>315</b>	<b>\$ 68.133.998</b>
	<b>TOTAL CARTERA REVISADA</b>	<b>821</b>	<b>\$ 2.396.365.100</b>

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	Se realiza conciliación de cartera conforme a vigencias antiguas donde se establece los siguientes compromisos:
	<b>VIGENCIA 2018-2019:</b> Se identifican 10 facturas por valor de \$25.994.044 en estado devolución de las cuales se indica motivo de objeción donde la ESE se compromete a validar, presentar la información necesaria o realizar notas en el caso que corresponda con el objetivo de presentarse a mesa de trabajo de devoluciones dispuesta por la EPS. La ESE se compromete a notificar a la EPS avance de esta gestión a más tardar el 05 de julio del 2023 para establecer mesa de conciliación.
	La ESE se compromete a adelantar el trabajo de subsanación de estas facturas, con el fin de agilizar el levantamiento de las mismas y en el tiempo comprometido, de no ser así las facturas serán cerradas por extemporaneidad y cerrar así los periodos fiscales.
	A continuación, se relacionan las facturas:

	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Prefijo Factura	NUMERO FACTURA	SALDO FACTIPS
HUV	888921	263.400
HUV	933939	744.000
HUV	809207	312.500
HUV	494817	1.158.935
HUV	509120	543.661
HUV	582746	2.534.352
HUV	505794	2.026.865
HUV	816099	222.900
HUV	806211	15.972.900
HUV	806765	2.214.531

**VIGENCIA 2018:** Las 5 Facturas (HUV 494817- HUV 505794- HUV 509120- HUV 582746- HUV 618303) por \$ 6.574.715 en estado de devolución por cobro coactivo la ESE se compromete a realizar validación frente al proceso y brindar respuesta a la EPS.

3.

**PAZ Y SALVO:** La EPS solicita amablemente a la IPS expedir certificado de paz y salvo por cada una de las vigencias 2015 -2016 Se precisa que en los periodos anteriores a noviembre 2017 NO SE EVIDENCIA CARTERA por ende la ESE se compromete a enviar certificados de paz y salvo a más tardar el día martes 27 de junio 2023.

#### COMPROMISOS


No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Fecha de la próxima reunión:

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

#### CONTROL DE CAMBIOS

	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo