

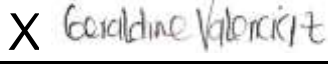



| | | |
|---|------------------------------|---------------|
|  | FOR-CAL-029 | Página 1 de 4 |
| | ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS | VERSION 2 |

| | | | | | |
|-------|------|-----|-----|--------------|------------|
| Fecha | año | mes | día | Hora inicial | Hora final |
| | 2023 | 10 | 30 | 03:00 PM | 03:30 PM |

| | |
|-----------------------------|--|
| Proceso ó Equipo que lidera | CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS |
| Nombre de la reunión | Conciliación de cartera RED DE SALUD SURORIENTE HOSPITAL CARLOS CARMONA MONTOYA NIT: 805027338 |
| Objetivo | Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 30/09/2023 |


| PARTICIPANTES | | | | |
|---------------|-----------------------------|------------------------|------------------------------|--|
| No. | NOMBRE | CARGO | EMPRESA | FIRMA |
| 1. | Geraldine Valencia Zambrano | Gestor de cartera | EPS Comfenalco |  Firma recuperable  Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco Firmado por: f24f27cf-1679-49fe-a461-9c1326940212 |
| 2. | Johan Sebastian Lopez | Coordinador de Cartera | Red de Salud del Sur Oriente |  Johan Sebastian Lopez Coordinador de Cartera - Red de Salud del ... |

| AUSENTES | | | | |
|----------|--------|----------------------------|---------------|---------------|
| No. | NOMBRE | PROCESO O EQUIPO / EMPRESA | OBSERVACIONES | FECHA Y HORA* |
| 1. | | | | |

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.


| FIRMAS ASISTENTES | | | |
|-------------------|--|--|--|
| | | | |

| No. | TEMAS A TRATAR |
|-----|--|
| 1. | Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado: |

| | | |
|---|------------------------------|---------------|
|  | FOR-CAL-029 | Página 2 de 4 |
| | ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS | VERSION 2 |

| | | |
|--|------------|----------------------|
| Con Corte al día :30/09/2023 | Cant Fact | Valor |
| VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD | 556 | \$ 21.144.064 |
| FACTURA YA CANCELADA | 4 | \$ 621.685 |
| FACTURA COVID-19 CANCELADA | 11 | \$ 888.744 |
| FACTURA DEVUELTA | 308 | \$ 5.000.867 |
| FACTURA NO RADICADA | 177 | \$ 10.111.123 |
| FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD | 5 | \$ 400.845 |
| SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS | 505 | \$ 17.023.264 |
| FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO | 0 | \$ 0 |
| FACTURA EN PROCESO INTERNO | 0 | \$ 0 |
| SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS | 0 | \$ 0 |
| FACTURACIÓN COVID | 51 | \$ 4.120.800 |
| SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID | 51 | \$ 4.120.800 |
| TOTAL CARTERA REVISADA | 556 | \$ 21.144.064 |

| No. TEMA | DECISIONES TOMADAS POR TEMA |
|----------|--|
| 1. | FACTURAS CANCELADAS: Se identifican 04 facturas por valor de \$621.685 Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalasud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393. En conciliación la IPS informa que cuenta con relación de pagos, a lo cual la EPS solicita amablemente realizar la depuración de estas facturas de la cartera en el menor tiempo posible. |
| 2. | FACTURAS COVID-19 CANCELADAS: Se identifican 11 facturas por valor de \$888.744 correspondientes a servicios COVID-19 En conciliación la IPS informa que cuenta con relación de pagos, a lo cual la EPS solicita amablemente realizar la depuración de estas facturas de la cartera en el menor tiempo posible. |
| 3. | FACTURAS DEVUELTAS: Se identifican 908 facturas por valor de \$5.000.867 A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. Se agenda a la IPS a capacitación del aplicativo BOXALUD para el día miércoles 01 de noviembre a las 10:00am de manera virtual, se comparte link de citación. |
| 4. | FACTURAS NO RADICADAS: Se identifican 177 facturas por valor de \$10.111.123 Las facturas tipificadas en este ítem hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ Se agenda a la IPS a capacitación del aplicativo BOXALUD para el día miércoles 01 de noviembre a las 10:00am de manera virtual, se comparte link de citación. |
| 5. | FACTURAS CERRADAS POR EXTEMPORANEIDAD: Se identifican 05 facturas por valor de \$ 400.845 Corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones y devoluciones bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador. Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago. En conciliación la IPS informa que acepta estas facturas las cuales serán depuradas y se evidenciara al siguiente cruce de cartera. |
| 6. | FACTURACIÓN COVID-19: Se identifican 51 facturas por valor de \$4.120.800 Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres. |


| | | |
|---|------------------------------|---------------|
|  | FOR-CAL-029 | Página 3 de 4 |
| | ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS | VERSION 2 |

| | |
|----|---|
| 7. | PAZ Y SALVO: La EPS solicita amablemente a la IPS expedir certificado de paz y salvo con corte al 31 de enero del 2019 teniendo en cuenta la factura con fecha más antigua reportada en esta cartera. Se remite proforma, por favor recordar que debe ser firmado por el representante legal de su entidad. |
| 8. | CIRCULAR 030: Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de septiembre del 2023. |

| COMPROMISOS | | | |
|------------------------------|---|-------------|-----------------------|
| No TEMA ASOCIADO | COMPROMISOS ESTABLECIDOS | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
| CONCILIACIÓN CARTERA | Envío mensual de cartera con corte actualizado. | IPS | 20 cada mes maximo |
| | | | |
| | | | |
| Fecha de la próxima reunión: | | | |

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

| CONTROL DE CAMBIOS | | | | | | | |
|--------------------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|--------------|
| | ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN | | REVISIÓN | | APROBACIÓN | | MODIFICACIÓN |
| | NOMBRE Y CARGO | FECHA | NOMBRE Y CARGO | FECHA | NOMBRE Y CARGO | FECHA | |
| 0. | Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad) | 4/04/2018 | Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad) | 4/04/2018 | Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud) | 4/04/2018 | Lanzamiento |

| | | |
|---|------------------------------|---------------|
|  | FOR-CAL-029 | Página 4 de 4 |
| | ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS | VERSION 2 |

| | | | | | | | |
|----|---|------------|---|------------|--|------------|---|
| 1. | Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad) | 7/03/2018 | Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad) | 8/03/2018 | Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad) | 8/03/2018 | Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo. |
| 2. | Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad) | 13/03/2020 | Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad) | 13/03/2020 | Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad) | 13/03/2020 | Modificación cambio de logo |