
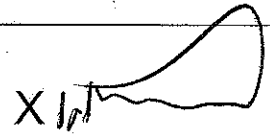
	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	08	08	02:00 PM	3:00 PM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera ESE HOSPITAL SAN PEDRO Y SAN PABLO NIT: 891401643
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/07/2023


PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	William Loaiza Loaiza	Profesional de Cartera	ESE Hospital San Pedro y San Pablo	 William Loaiza Loaiza Cartera - ESE Hospital San Pedro y San Pablo

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.


FIRMAS ASISTENTES			

No.	TEMAS A TRATAR
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Don Corte al día 31/07/2023	Cant Fact	Valor
VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	2389	\$ 292.385.165
FACTURA YA CANCELADA	94	\$ 34.213.174
FACTURA DEVUELTA	112	\$ 98.871.015
FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	30	\$ 14.972.039
FACTURA GLOSA PENDIENTE POR CONCILIAR	958	\$ 54.801.295
FACTURA ACEPTADA POR IPS	386	\$ 20.817.242
FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	62	\$ 1.896.514
SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	1642	\$ 225.571.279
FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	702	\$ 53.941.678
FACTURA EN PROCESO INTERNO	42	\$ 12.609.102
SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	744	\$ 66.550.780
FACTURACIÓN COVID	3	\$ 283.106
SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	3	\$ 283.106
TOTAL CARTERA REVISADA	2389	\$ 292.385.165

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalasalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393.
2.	FACTURAS DEVUELTAS – GLOSA PENDIENTE POR CONCILIAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. La EPS agenda cita de conciliación de glosas y devoluciones para el día 11 de agosto de 9:00 am a 3:00pm se agenda a los correos proporcionados por la ESE: consolidado3.spvsp@gmail.com ; cartera2.spvsp@gmail.com
3.	FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/
4.	FACTURAS CERRADAS POR EXTEMPORANEIDAD: Corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones (glosas) bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador. Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago.
5.	FACTURAS ACEPTADAS POR LA IPS: En conciliación la EPS solicita amablemente a la ESE realizar las notas correspondientes y la depuración de las facturas mencionadas en este ítem, lo cual se evidenciará en el siguiente estado de Cartera.
6.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoría y pertinencia médica.
7.	FACTURACIÓN COVID-19: Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres. El estado actual de estas facturas las podrá visualizar en la tabla dinámica nombrada "Tipificación COVID-19"
8.	PAZ Y SALVO: La EPS solicita amablemente a la IPS expedir certificado de paz y salvo con corte al 31 de mayo del 2012 teniendo en cuenta la factura con fecha más antigua reportada en esta cartera. Se remite proforma, por favor recordar que debe ser firmado por el representante legal de su entidad.

	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

9.	CIRCULAR 030: Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de Junio del 2023.
----	---

COMPROMISOS			
No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Envío de cartera de manera mensual	ESE	05 – 20 de cada mes
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACION O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.



FOR-CAL-029

Página 4 de 4

ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS

VERSION 2

2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo
----	--	------------	---	------------	---	------------	--------------------------------