	FOR-CAL-001	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	09	24	11:00 am	11:30 am

Proceso que lidera	CUENTAS MEDICAS CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 30/08/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera ASOCIACION DE PERSONAS CON AUTISMO-APA NIT 800205977


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO	FIRMA
1.	Ivan Noguera	Auxiliar Administrativo / ASOCIACIÓN DE PERSONAS CON AUTISMO-APA	X <u>Ivan M. Noguera V.</u> Ivan Noguera Auxiliar administrativo
2.	Paola Andrea Jiménez Prado	Auxiliar de conciliación de cartera / EPS Comfenalco	X <u>Paola Andrea Jiménez Prado</u> Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación de cartera

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA


ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

No. TEMA	TEMAS A TRATAR			
1.	Revisión de estado de cartera			
	Con Corte al día: 30/08/2024			
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD		CANTIDAD FACTURAS	VALOR
		136	\$	346.163.000
	FACTURA YA CANCELADA	28	\$	80.780.000
	FACTURA DEVUELTA	-	\$	-
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	1	\$	228.000
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	-	\$	-
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	-	\$	-
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	29	\$	81.008.000
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	105	\$	260.395.000
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	2	\$	4.760.000
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	107	\$	265.155.000
	FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
TOTAL CARTERA REVISADA				
	\$	136	\$	346.163.000

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS CANCELADAS: En conciliación la IPS manifiesta que la EPS ya brindo los soportes de pago, los cuales ya fueron validados y descargados por la entidad en la cartera.
2.	FACTURA NO RADICADA: La entidad informa que ya realizó la radicación de la factura mencionada en este ítem a través del aplicativo (Boxalud).
3.	FACTURACIÓN PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO: En conciliación se le informa a la entidad que toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentalasalud@epsdelagente.com.co
4.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Se identifican 2 facturas por valor de \$ 4.760.000 que corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas medicas EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO


	FOR-CAL-001	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

--	--

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de agosto del 2024.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión: Octubre 2024			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	

	FOR-CAL-001	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo
3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad) Juan David Lopez (Analista calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO