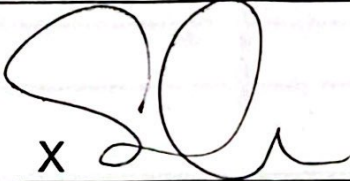
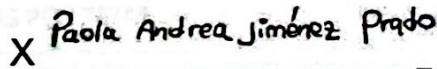
	FOR-CAL-001	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

Fecha	año	mes	día	Hora Inicial	Hora final
	2024	11	28	11:00 am	11:30 am

Proceso que lidera	CUENTAS MEDICAS CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/10/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera HOSPITAL SAN ROQUE E.S.E GUACARI NIT 891380046

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Andres Concha	Cartera/ HOSPITAL SAN ROQUE E.S.E GUACARI	 X Andres Concha Cartera
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	 X Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador

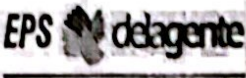
AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA aplica cuando el colaborador no se presenta o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

FOR-CAL-014 Versión 2

	FOR-CAL-001	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4


N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No. TEMA	TEMAS A TRATAR					
1.	Revisión de estado de cartera					
	Con Corte al día: 31/10/2024					
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	CANTIDAD FACTURAS	63	\$	VALOR	6.916.414
	FACTURA YA CANCELADA	8	\$	600.976		
	FACTURA DEVUELTA	20	\$	1.775.095		
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	13	\$	2.096.790		
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	-	\$	-		
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	3	\$	233.400		
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	44	\$	4.706.261		
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	19	\$	2.210.153		
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	-	\$	-		
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	19	\$	2.210.153		
	FACTURACIÓN COVID	-	\$	-		
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	-	\$	-		
TOTAL CARTERA REVISADA	\$	63	\$	6.916.414		

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>FACTURA YA CANCELADA: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalasud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493. Entidad manifiesta estar a la espera del soporte para proceder con la descarga de los pagos en la cartera.</p>
2.	<p>FACTURA DEVUELTA Y FACTURA GLOSA PENDIENTE POR CONTESTAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>La entidad se encuentra en gestión para la contestación de las repuestas a las devoluciones y glosas tipificadas en este ítem.</p>
3.	<p>FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ Los soporte enviados por la entidad corresponden al documento de cobro. La IPS enviará en la cartera la relación de las facturas que corresponden a cada documento de cobro para que la EPS pueda validar el estado en la cartera.</p>
4.	<p>FACTURACIÓN PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO: Se le notifica a la entidad que toda información</p>

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

FOR-CAL-014 Versión 2

	FOR-CAL-001	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

	relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co
--	--

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de octubre del 2024.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión: Diciembre 2024			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

FOR-CAL-014 Versión 2