


	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	01	22	10:00 AM	10:30 AM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera <b>CLÍNICA BASILIA S.A.S.</b> <b>NIT: 805016107</b>
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/12/2023


PARTICIPANTES				
No.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Firma recuperable  X Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco Firmado por: a870f1ad-b8f4-40d1-8d72-b5ae54f4b6f4
2.	Omar Ceballos Martinez	Coordinador de Facturación y Cartera	Clínica Basilia	 X Omar Ceballos Martinez Coordinador de Facturación y Cartera - Clínica Ba...

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

\*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES			


No.	TEMAS A TRATAR
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Con Corte al día :31/12/2023	<b>Cant Fact</b>	<b>Valor</b>
<b>VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD</b>	<b>132</b>	<b>\$ 128.939.213</b>
FACTURA YA CANCELADA	0	\$ 0
FACTURA DEVUELTA	1	\$ 1.636.929
FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	0	\$ 0
FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS ( \$ )	4	\$ 2.090.931
FACTURA GLOSA POR CONCILIAR ( \$ )	5	\$ 4.530.360
<b>SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS</b>	<b>10</b>	<b>\$ 8.258.220</b>
FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	109	\$ 101.939.573
FACTURA EN PROCESO INTERNO	13	\$ 18.741.420
<b>SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS</b>	<b>122</b>	<b>\$ 120.680.993</b>
FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
<b>SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID</b>	<b>0</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL CARTERA REVISADA</b>	<b>132</b>	<b>\$ 128.939.213</b>

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<b>FACTURAS DEVUELTAS:</b> Se identifica 01 facturas por valor de <b>\$1.636.929</b> A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea ( <b>BOXALUD</b> ) <a href="https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/">https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</a> teniendo en cuenta los lineamientos normativos. En conciliación la IPS informa que la factura ya fue subsanada lo cual se evidenciara en el siguiente cruce de cartera.
2.	<b>FACTURAS GLOSAS ACEPTADAS POR IPS:</b> Se identifican 04 facturas ( <b>FE13657- FE13697- FE14218- FE15057</b> ) por valor de <b>\$2.090.931</b> las cuales se encuentran aceptadas parcialmente por la IPS en conciliaciones anteriores. La EPS solicita amablemente depurar estos valores de la cartera en el menor tiempo posible.
3.	<b>FACTURAS GLOSAS:</b> Se identifica 05 facturas por valor de <b>\$4.530.360</b> A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta a la glosa a través del aplicativo de Servicios en Línea ( <b>BOXALUD</b> ) <a href="https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/">https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</a> teniendo en cuenta los lineamientos normativos. En conciliación la IPS informa que la factura ya fue subsanada lo cual se evidenciara en el siguiente cruce de cartera.
4.	<b>FACTURAS EN PROCESO INTERNO:</b> Se identifican 13 facturas por valor de <b>\$18.741.420</b> Correspondientes a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
5.	<b>PAZ Y SALVO:</b> La EPS solicita amablemente a la IPS expedir certificado de paz y salvo con corte al <b>31 de Agosto del 2021</b> teniendo en cuenta la factura con fecha más antigua reportada en esta cartera. Se remite proforma, por favor recordar que debe ser firmado por el representante legal de su entidad.
6.	<b>CIRCULAR 030:</b> Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de diciembre del 2023.

#### COMPROMISOS


	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
CONCILIACIÓN CARTERA	Se solicita a la IPS realizar en envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentalasalud@epsdelagente.com.co con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (10 de cada mes)
CIRCULAR 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de septiembre del 2023.	IPS	Mensual

Fecha de la próxima reunión:

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad)  Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo
----	---	------------	---	------------	--	------------	-----------------------------