


	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	01	22	09:00 AM	10:00 AM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera ON TIME CAR NIT: 900314868
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/12/2023


PARTICIPANTES				
No.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Firma recuperable  Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco Firmado por: a870f1ad-b8f4-40d1-8d72-b5ae54f4b6f4
2.	Karent Sierra	Líder de Facturación	On Time Car	 Karent Sierra Líder de Facturación - On Time Car

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

***FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.**


FIRMAS ASISTENTES			

No.	TEMAS A TRATAR
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:

	FOR-CAL-029	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Con Corte al día :31/12/2023	Cant Fact	Valor
VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	72	\$ 95.040.000
FACTURA YA CANCELADA	66	\$ 82.080.000
FACTURA DEVUELTA	2	\$ 960.000
FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	1	\$ 960.000
FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	2	\$ 960.000
FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	0	\$ 0
SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	71	\$ 84.960.000
FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	0	\$ 0
FACTURA EN PROCESO INTERNO	1	\$ 10.080.000
SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	1	\$ 10.080.000
FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
TOTAL CARTERA REVISADA	72	\$ 95.040.000


No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS CANCELADA: Se identifican 66 facturas por valor de \$82.080.000 A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. En conciliación se solicita a la IPS realizar la depuración de estas facturas de la cartera en el menor tiempo posible.
2.	FACTURAS DEVUELTAS: Se identifican 02 facturas por valor \$960.000 A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.
3.	FACTURAS NO RADICADAS: Se identifica 01 factura por valor \$960.000 Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/
4.	FACTURA ACEPTADA POR IPS: Se identifican 02 facturas por valor de \$960.000 (FOTC77031- FOTC77050) Las cuales han sido aceptadas por la IPS anteriormente, se solicita amablemente realizar la descarga de estas facturas de cartera en el menor tiempo posible.
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Se identifica 01 factura por valor de \$10.080.000 Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
6.	PAZ Y SALVO: La EPS solicita amablemente a la IPS expedir certificado de paz y salvo con corte al 31 de Agosto del 2023 teniendo en cuenta la factura con fecha más antigua reportada en esta cartera. Se remite proforma, por favor recordar que debe ser firmado por el representante legal de su entidad.
7.	CIRCULAR 030: Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de diciembre del 2023.

	FOR-CAL-029	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

COMPROMISOS			
No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
CONCILIACIÓN CARTERA	Se solicita a la IPS realizar en envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentalasud@epsdelagente.com.co con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (10 de cada mes)
CIRCULAR 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de septiembre del 2023.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo
----	---	------------	---	------------	--	------------	-----------------------------