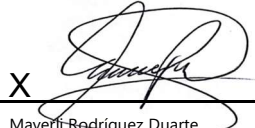
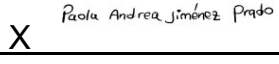
	FOR-CAL-029	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	02	23	9:00:a.m.	10:00:a.m.

Proceso que lidera	Cuentas Salud
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/01/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera CLINICA NUEVA DE CALI NIT 901158187


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	FIRMA
1.	Mayerli Rodríguez Duarte	Coordinadora de Tesorería y Cartera / CLINICA NUEVA DE CALI	X  Mayerli Rodríguez Duarte Coordinadora de Tesorería y cartera
2.	Paola Andrea Jiménez Prado	Gestor de cartera / EPS Comfenalco	23/02/2024 X  Paola Andrea Jiménez Prado Gestor de cartera Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES


COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No.	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE	FECHA DE	CUMPLE SI

	FOR-CAL-029	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

TEMA	ESTABLECIDOS		CUMPLIMIENTO	ENTREGA	/ NO

No.	TEMAS A TRATAR		
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisión presentada por la EPS arroja los siguientes estados:		
	Con Corte al día: 31/01/2024		
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	CANTIDAD FACTURAS	VALOR
		2.801	\$ 34.409.700.323
	FACTURA YA CANCELADA	2	\$ 224.438.292
	FACTURA DEVUELTA	24	\$ 64.645.826
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	116	\$ 25.648.366
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	-	\$ -
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	-	\$ -
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	142	\$ 314.732.484
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	347	\$ 33.895.793.455
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	4	\$ 568.962
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	351	\$ 33.896.362.417
	FACTURA COVID-19 PENDIENTE EN PROGRAMACION DE PAGO	84	\$ 6.106.239
	FACTURACIÓN COVID	2.224	\$ 192.499.184
SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	2.308	\$ 198.605.423	
TOTAL CARTERA REVISADA			
	\$ 2.801	\$ 34.409.700.323	

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393.
2.	FACTURAS DEVUELTAS: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.
3.	FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/
4.	FACTURACIÓN PENDIENTE PROGRAMACIÓN DE PAGO: Toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (60) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
6.	FACTURACIÓN COVID-19: Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres. En conciliación la IPS indica que con la Facturación Covid-19 se esta en conciliación permanente entre la coordinación de facturación de la IPS y la Coordinadora de Recobros y Presupuestos Máximos de la

	FOR-CAL-029	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

	EPS Gloria Elena Castro.
--	--------------------------

COMPROMISOS			
No TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisiconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 20 de cada mes)
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado
