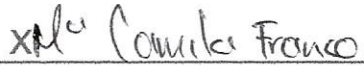
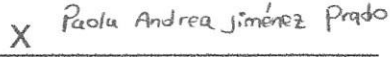
	FOR-CAL-001	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	12	03	10:00 am	11:00 am


Proceso que lidera	CUENTAS MEDICAS CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/10/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera MARIA MERCEDES NARANJO VERGARA NIT 31886736

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Maria Camila Franco	Asistente de facturación/ MARIA MERCEDES NARANJO VERGARA	 Maria Camila Franco Asistente de Facturación
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	X  Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA aplica cuando el colaborador no se presenta o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.


COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	FOR-CAL-001	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

No. TEMA	TEMAS A TRATAR			
1.	Revisión de estado de cartera			
	Con Corte al día: 31/10/2024			
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD		CANTIDAD FACTURAS	VALOR
		89	\$	59.081.051
	FACTURA YA CANCELADA	55	\$	33.067.060
	FACTURA DEVUELTA	2	\$	382.800
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	-	\$	-
	FACTURA-GLOSACERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	5	\$	656.660
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	-	\$	-
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	62	\$	34.106.520
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	27	\$	24.974.531
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	-	\$	-
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	27	\$	24.974.531
	FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
TOTAL CARTERA REVISADA				
	\$	89	\$	59.081.051

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493.</p> <p>La entidad solocita se le remitan los soportes de pago de las facturas mencionadas en este ítem. Una vez la EPS envíe los soportes de pago realizados, la entidad procederá con la depuración de los mismos en la cartera.</p>
2.	<p>FACTURAS DEVUELTAS: La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>En revisión entre las partes.</p>
3.	<p>FACTURAS CERRADAS POR EXTEMPORANEIDAD: Corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones y devoluciones bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador. Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago.</p> <p>Se le indica a la entidad que si requiere acompañamiento para la radicación de facturas lo pueden solicitar al número de teléfono 3145452101 o al correo electrónico jalopezv@epsdelagente.com.co con la funcionaria Jessica Lopez.</p>
4.	<p>FACTURACIÓN PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO: Se le indica a la entidad que toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co</p> <p>Se le indica a la entidad que una vez firmada el acta de la conciliación, se remitirá al área de tesorería para que se</p>

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

	realice la respectiva proyección del rubro tipificado en este ítem.
--	---

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de octubre del 2024.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

FOR-CAL-014 Versión 2