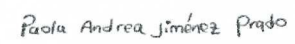
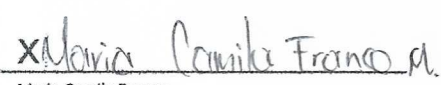
	FOR-CAL-001	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	01	26	9:00 AM	10:00 AM

Proceso que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/12/2023
Tema de la reunión	Conciliación de cartera MARIA MERCEDES NARANJO VERGARA NIT 31886736


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO	FIRMA
1.	Paola Andrea Jiménez	Cartera	<div style="text-align: right;">26/01/2024</div> <div style="text-align: center;">  X Paola Andrea Jiménez Prado Gestor de Cartera Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado </div>
2.	Maria Camila Franco	Cartera	<div style="text-align: center;">  X Maria Camila Franco Auxiliar Conciliaciones </div>

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO


	FOR-CAL-001	Página 2 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

No. TEMA	TEMAS A TRATAR
1.	Revisión de estado de cartera
	Con Corte al día: 31/12/2023
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD
	FACTURA YA CANCELADA
	FACTURA DEVUELTA
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD
	FACTURA GLOSA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO
	FACTURA EN PROCESO INTERNO
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS
	FACTURACIÓN COVID
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID
	TOTAL CARTERA REVISADA

CANTIDAD FACTURAS	VALOR
103 \$	59.789.771
45 \$	19.202.199
2 \$	382.800
\$	-
5 \$	656.660
\$	-
52 \$	20.241.659
50 \$	35.980.912
1 \$	3.567.200
51 \$	39.548.112
\$	-
\$	-
\$ 103 \$	59.789.771

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURA CANCELADA: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393.
2.	FACTURAS DEVUELTAS: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio en linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.
3.	FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio en linea/
4.	FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD: La IPS solicita que se le remita la observación de las glosas para poder justificar las causales.
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO


	FOR-CAL-001	Página 3 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 20 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 30 de septiembre del 2023.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0	Lucía Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucía Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo
3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad) Juan David Lopez (Analista calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema