
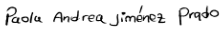
	FOR-CAL-029	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	04	12	9:00 a.m.	9:30 a.m.


Proceso que lidera	Cuentas Salud
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/03/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera ESE HOSPITAL SAN LORENZO SUPIA NIT 890801758

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	FIRMA
1.	Carolina Bernal Mejía	Coordinadora del área de cartera/ ESE HOSPITAL SAN LORENZO SUPIA	X  Carolina Bernal Mejía Coordinadora del area de cartera
2.	Paola Andrea Jiménez Prado	Auxiliar de conciliación al prestador / EPS Comfenalco	12/04/2024 X  Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES


	FOR-CAL-029	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO

No.	TEMAS A TRATAR			
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisión presentada por la EPS arroja los siguientes estados:			
	Con Corte al día: 31/03/2024			
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD		CANTIDAD FACTURAS	VALOR
		1	\$	105.131
	FACTURA YA CANCELADA	-	\$	-
	FACTURA DEVUELTA	-	\$	-
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	1	\$	105.131
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	-	\$	-
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	-	\$	-
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS		1	\$ 105.131
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	-	\$	-
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	-	\$	-
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS		-	\$ -
	FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID		-	\$ -
TOTAL CARTERA REVISADA		\$ 1	\$ 105.131	

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</p> <p>En conciliación realizada, la IPS manifiesta tener el soporte de radicado de la Factura mencionada en este ítem, el cual enviara al correo electrónico revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co para revisión por la EPS.</p>

COMPROMISOS			
No TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)

	FOR-CAL-029	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de marzo del 2024.	IPS	Mensual

Fecha de la próxima reunión:			
------------------------------	--	--	--

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado
