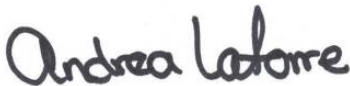
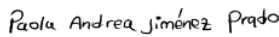
	FOR-CAL-001	Página 1 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4


Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	04	26	9:00 am	10:00 am

Proceso que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/03/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera INSTITUTO DE DIAGNOSTICO MEDICO S.A IDIME NIT 800065396

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Nelsy Andrea Latorre Guzmán	Analista de cartera/ INSTITUTO DE DIAGNOSTICO MEDICO S.A IDIME	 <div>X</div> Nelsy Andrea Latorre Guzmán Analista de cartera
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	<div>2/05/2024</div>  <div>X</div> Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A


*FECHA Y HORA **aplica cuando el colaborador no se presenta** o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

	FOR-CAL-001	Página 2 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No. TEMA	TEMAS A TRATAR			
1.	Revisión de estado de cartera			
	Con Corte al día: 31/03/2024			
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	CANTIDAD FACTURAS	\$	VALOR
		849	\$	34.951.942.073
	FACTURA YA CANCELADA	-	\$	-
	FACTURA DEVUELTA	6	\$	600.000
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	-	\$	-
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	1	\$	1.986.097
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	103	\$	1.340.518.190
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	110	\$	1.343.104.287
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	220	\$	33.425.186.742
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	50	\$	116.458.960
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	270	\$	33.541.645.702
	FACTURACIÓN COVID	469	\$	67.192.084
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	469	\$	67.192.084
TOTAL CARTERA REVISADA				
	\$	849	\$ 34.951.942.073	

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS DEVUELTAS: Se identifican 6 facturas por valor \$600.000 a la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. En conciliación la IPS informa que estas facturas se encuentran en gestión.
2.	GLOSA ACEPTADA POR LA IPS: Se identifica 1 factura por valor de \$1.986.097 aceptada por la IPS, en conciliación se solicita a la IPS amablemente realizar la depuración de esta factura en cartera.
3.	GLOSA PENDIENTE POR RESPONDER: Se identifican 103 facturas con glosa por valor de \$ 1.340.518.190 que a la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD)

	FOR-CAL-001	Página 3 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4


	https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.
4.	FACTURACIÓN PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO: Toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
6.	FACTURACIÓN COVID-19: Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres.

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 20 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de marzo del 2023.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			


Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 4 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo
3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad) Juan David Lopez (Analista calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema Ajuste comentario de ausentes

	FOR-CAL-001	Página 5 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

4	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad)	24/01/2024 4	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	07/03/2024	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	09/04/2024	Adiciona en participantes y ausentes la palabra empresa, se unifica un solo formato FOR-CAL-001 y se elimina el FOR-CAL-029
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-------------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------