
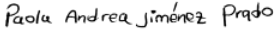
	FOR-CAL-001	Página 1 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	04	30	4:00 pm	5:00 pm

Proceso que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/03/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera HOSPITAL PILOTO DE JAMUNDI NIT 890306950


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Juan Carlos Mosquera	Responsable de Cartera/ HOSPITAL PILOTO DE JAMUNDI	X  Juan Carlos Mosquera Responsable de cartera
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	3/05/2024 X  Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

\*FECHA Y HORA aplica cuando el colaborador no se presenta o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO


	FOR-CAL-001				Página 2 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA				VERSION 4

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No. TEMA	TEMAS A TRATAR			
1.	Revisión de estado de cartera			
	Con Corte al día: 31/04/2024			
	<b>VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD</b>	<b>CANTIDAD FACTURAS</b>	<b>\$</b>	<b>VALOR</b>
		3.156		492.331.661
	FACTURA YA CANCELADA	4	\$	1.314.628
	FACTURA COVID-19 CANCELADA POR LA ADRES	6	\$	484.992
	FACTURA DEVUELTA	122	\$	13.600.344
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	8	\$	1.173.303
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS ( \$ )	-	\$	-
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR ( \$ )	2	\$	94.200
	<b>SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS</b>	<b>142</b>	<b>\$</b>	<b>16.667.467</b>
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	2.945	\$	469.983.736
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	-	\$	-
	<b>SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS</b>	<b>2.945</b>	<b>\$</b>	<b>469.983.736</b>
		69	\$	5.680.458
		69	\$	5.680.458
<b>TOTAL CARTERA REVISADA</b>		<b>\$ 3.156</b>	<b>\$</b>	<b>492.331.661</b>

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<b>FACTURAS CANCELADAS:</b> Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: <a href="mailto:enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co">enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co</a> o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493.
2.	<b>FACTURAS DEVUELTAS:</b> A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución a través del aplicativo de Servicios en Línea ( <b>BOXALUD</b> ) <a href="https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/">https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</a> teniendo en cuenta los lineamientos normativos. En conciliación realizada, la IPS notifica que ya brindo la respuesta a las devoluciones a través del aplicativo de servicios en línea (Boxalud).
3.	<b>FACTURAS NO RADICADAS:</b> Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea ( <b>BOXALUD</b> ) <a href="https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/">https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</a> En conciliación realizada con la IPS se logra identificar que las siguientes facturas FV5235100, FV 5658800, FV 5685561, FVE 22452 fueron relacionadas en la cartera con el prefijo FV y FVE, sin embargo se reconoce que las facturas correctas son sin prefijo. También la IPS notifica que enviara nota crédito de las facturas FV5538836, FV5546823, FV5653494, FVE287248.

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 3 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4


4.	<p><b>FACTURA GLOSA POR CONCILIAR:</b> Se identifican 2 facturas por valor \$94.200 que a la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) <a href="https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/">https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</a> teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>La IPS se encuentra en gestión de la contestación de la glosa.</p>
7.	<p><b>FACTURACIÓN PENDIENTE EN PROGRAMACIÓN DE PAGO:</b> Toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo <a href="mailto:enviopagoscuentalassalud@epsdelagente.com.co">enviopagoscuentalassalud@epsdelagente.com.co</a></p>
8.	<p><b>FACTURACIÓN COVID-19:</b> Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres.</p>

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: <a href="mailto:revisiconciliacioncarteracuentalassalud@epsdelagente.com.co">revisiconciliacioncarteracuentalassalud@epsdelagente.com.co</a> Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 20 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de marzo del 2023.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			


Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 4 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo
3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad)  Brayant Castillo González (Profesional calidad)  Juan David López (Analista calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema  Ajuste comentario de ausentes

	FOR-CAL-001	Página 5 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

4	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad)  Brayant Castillo González (Profesional calidad)	24/01/2024	Hernán José Gaitán (Coordinación planeación del negocio)	07/03/2024	Hernán José Gaitán (Coordinación planeación del negocio)	09/04/2024	Adiciona en participantes y ausentes la palabra empresa, se unifica un solo formato FOR-CAL-001 y se elimina el FOR-CAL-029
---	---	------------	---	------------	---	------------	---