
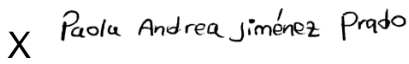
	FOR-CAL-001	Página 1 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	08	15	2:00 pm	3:00 pm

Proceso que lidera	CUENTAS MEDICAS CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/07/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera FUND. CLINICA VALLE DEL LILI NIT 890324177


PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Lizeth Patricia Vera cortes	Ejecutiva de Cuenta/ FUND. CLINICA VALLE DEL LILI	<div> X Lizeth Patricia Vera cortes Ejecutiva de cuenta</div>
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	<div> X Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador</div>

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

*FECHA Y HORA aplica cuando el colaborador no se presenta o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO


	FOR-CAL-001	Página 2 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

No. TEMA	TEMAS A TRATAR
1.	Revisión de estado de cartera
	Con Corte al día: 31/07/2024
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD
	CANTIDAD FACTURAS
	VALOR
	FACTURA CANCELADA 5.128 \$ 34.859.707.934
	FACTURA EN ACUERDO DE PAGO 2 CANCELADA - \$ -
	FACTURA ACUERDO DE PAGO 1 CANCELADA 12 \$ 398.289.142
	FACTURA COVID-19 CANCELADA 1.124 \$ 1.830.762.903
	FACTURA DEVUELTA 13 \$ 1.417.008
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD 106 \$ 1.834.361.906
	FACTURA GLOSA ACEPTADA POR LA IPS 10 \$ 222.470.953
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$) 13 \$ 17.998.252
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS 164 \$ 901.990.157
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO 1.442 \$ 5.207.290.321
	FACTURA EN ACUERDO DE PAGO 1 29 \$ 189.351.144
	FACTURA EN ACUERDO DE PAGO 2 2.547 \$ 20.139.700.574
	FACTURA EN PROCESO INTERNO 952 \$ 7.771.784.038
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS 127 \$ 1.547.945.439
	FACTURACIÓN COVID 3.655 \$ 29.648.781.195
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID 31 \$ 3.636.418
	TOTAL CARTERA REVISADA 31 \$ 3.636.418
	\$ 5.128 \$ 34.859.707.934

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURA EN ACUERDO DE PAGO 2 CANCELADA : Se identifican 12 facturas por valor de \$ 398.289.142. Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493.
	Se le solicita a la entidad realizar la depuración de los pagos relaizados en la cartera.
	En conciliación realizada con la entidad, la IPS solicita la validación del soporte de pago de la Factura A115072628. Soporte pago en revisión entre las partes.
2.	Se le solicita a la entidad realizar la depuración de los pagos relaizados en la cartera.
	FACTURA ACUERDO DE PAGO 1 CANCELADA: Se identifican 1124 facturas por valro de \$1.830.762.903. Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493.

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 3 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

	Se le solicita a la entidad realizar la depuración de los pagos relaizados en la cartera.
3.	FACTURAS DEVUELTAS: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. La entidad se encuentra en gestión para la contestación de las devoluciones mencionadas en este ítem.
4.	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ En conciliación realizada, la entidad indica que ya se encuentra en proceso para la radicación de las facturas a través del aplicativo Boxalud.
5.	FACTURA-GLOSA ACEPTADA POR LA IPS: Se identifican 13 facturas por valor \$ 17.998.252 aceptadas por la IPS. La entidad manifiesta que las facturas se encuentran en validación ya que por incidente humano marcaron en el aplicativo la aceptación de la glosa, solicita se revisen en conjunto con la EPS.
6.	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. La EPS estableció espacio para llevar a cabo conciliación de glosas el día tres (03) de septiembre del 2024, en el horario de 8:00 am a 4:00 pm. La reunión se hará de manera presencial en las oficinas de la EPS cuentas medicas Carrera 8 número 6-27 barrio la merced.
7.	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO: Toda información relacionada con la programación de pago debe comunicarse directamente con el área de tesorería con el funcionario Cristian Sánchez – Profesional de tesorería mediante la línea fija (602) 8862727 Ext 2493 o al correo enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co
8.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas medicas de la EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
9.	FACTURACIÓN COVID-19: Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres.


COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisiconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de julio del 2024.	IPS	Mensual
3.	La EPS asigna cita de conciliación de glosas de manera presencial el día 03/09/2024 de 8:00 am a 4:00 pm.	EPS	03/09/2024
Fecha de la próxima reunión: Septiembre 2024			

Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo

	FOR-CAL-001	Página 5 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad) Juan David Lopez (Analista calidad)	17/01/2024 4	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema Ajuste comentario de ausentes
4	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad)	24/01/2024 4	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	07/03/2024	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	09/04/2024	Adiciona en participantes y ausentes la palabra empresa, se unifica un solo formato FOR-CAL-001 y se elimina el FOR-CAL-029