
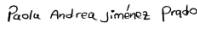


Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2024	08	26	11:00 am	11:30 am


Proceso que lidera	CUENTAS MEDICAS CARTERA COMFENALCO VALLE EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 31/07/2024
Tema de la reunión	Conciliación de cartera HOSPITAL INFANTIL NAPOLEON FRANCO PAREJA NIT 890480135

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	FIRMA
1.	Yulieth Gomez Rodriguez	Analista de cartera / HOSPITAL INFANTIL NAPOLEON FRANCO PAREJA	<div>X</div> <div></div> <div>Yulieth Gomez Rodriguez Analista de cartera</div>
2.	Paola Andrea Jiménez	Auxiliar de conciliación al prestador/ COMFENALCO VALLE EPS	<div>26/08/2024</div> <div>X</div> <div></div> <div>Paola Andrea Jiménez Prado Auxiliar de conciliación al prestador Firmado por: Paola Andrea Jimenez Prado</div>

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.	N/A	N/A	N/A	N/A


*FECHA Y HORA aplica cuando el colaborador no se presenta o se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	FOR-CAL-001	Página 2 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

No. TEMA	TEMAS A TRATAR			
1.	Revisión de estado de cartera			
	Con Corte al día: 31/07/2024			
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	CANTIDAD FACTURAS		VALOR
		16	\$	22.890.533
	FACTURA YA CANCELADA	4	\$	38.394
	FACTURA DEVUELTA	6	\$	811.319
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	-	\$	-
	FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	3	\$	8.859.230
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	1	\$	1.382.059
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	14	\$	11.091.002
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	-	\$	-
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	2	\$	11.799.531
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	2	\$	11.799.531
	FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	-	\$	-
TOTAL CARTERA REVISADA				
	\$	16	\$	22.890.533

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA												
1.	<p>FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentalasalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2493.</p> <p>En conciliación se evidencia que a las siguientes facturas se les realizó retención:</p> <table> <tr> <th>FACTURA</th><th>Valor retención</th></tr> <tr> <td>EHIN123356</td><td>7.936</td></tr> <tr> <td>EHIN164463</td><td>5.126</td></tr> <tr> <td>EHIN206227</td><td>15.111</td></tr> <tr> <td>EHIN277702</td><td>10.221</td></tr> <tr> <td>EHIN1028594</td><td>397.832</td></tr> </table> <p>La IPS manifiesta que están exentos de retención. Se le notifica a la entidad que toda información referente a retenciones debe comunicarse con la funcionaria Luz Amparo Castro – Profesional contable mediante el correo electrónico lacastrof@epsdelagente.com.co</p> <p>Facturas quedan en revisión entre las partes.</p>	FACTURA	Valor retención	EHIN123356	7.936	EHIN164463	5.126	EHIN206227	15.111	EHIN277702	10.221	EHIN1028594	397.832
FACTURA	Valor retención												
EHIN123356	7.936												
EHIN164463	5.126												
EHIN206227	15.111												
EHIN277702	10.221												
EHIN1028594	397.832												
2.	<p>FACTURAS DEVUELTAS: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>En conciliación realizada, la entidad manifiesta estar en gestión para la contestación de las devoluciones en el aplicativo Boxalud.</p>												


	FOR-CAL-001	Página 3 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

3.	FACTURAS CERRADAS POR EXTEMPORANEIDAD: Corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones y devoluciones bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador. Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago. La IPS se encuentra en validación de este ítem.
4.	GLOSA PENDIENTE POR CONTESTAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. La IPS se encuentra en gestión de contestación de la glosa de la factura EHIN1028594 por valor de \$ 984.227 a través del aplicativo Boxalud.
5.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Se identifican 2 facturas por valor \$ 11.799.531 que ingresaron a el proceso de Cuentas medicas EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisiconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)
2. Circular 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de julio del 2024.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión: Septiembre 2024			


Elaborado por: Paola Andrea Jiménez Prado

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	

	FOR-CAL-001	Página 4 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

0	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2019	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.
2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	13/03/2020	Modificación Cambio logo
3	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad) Juan David Lopez (Analista calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinación calidad)	17/01/2024	Actualiza el campo compromisos reunión anterior, decisiones tomadas por tema Ajuste comentario de ausentes

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 5 de 5
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 4

4	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Brayant Castillo Gonzalez (Profesional calidad)	24/01/2024	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	07/03/2024	Hernan Jose Gaitan (Coordinación planeación del negocio)	09/04/2024	Adiciona en participantes y ausentes la palabra empresa, se unifica un solo formato FOR-CAL-001 y se elimina el FOR-CAL-029
---	---	------------	--	------------	--	------------	---