



	FOR-CAL-001	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2025	04	14	03:00 pm	04:00 pm

Proceso que lidera	Cuentas Salud cartera Comfenalco Valle EPS
Objetivo	Realizar la validación y aclaración frente a las cuentas presentadas en cartera al corte de 28/02/2025
Tema de la reunión	Conciliación de cartera COMFAMILIAR RISARALDA NIT 891480000

PARTICIPANTES			
No.	NOMBRE	PROCESO	FIRMA
1.	Juan Camilo Paez Ramirez	Auxiliar de conciliación al prestador – EPS Comfenalco	X  Juan Camilo Paez Ramirez Auxiliar de conciliacion al prestador – EPS Comfe...
2.	Yesid Mosquera	Cartera - Comfamiliar Risaralda	X  Yesid Mosquera Cartera - Comfamiliar Risaralda
3.	Manuela Montoya Quintero	Cartera - Comfamiliar Risaralda	X  Manuela Montoya Quintero Cartera - Comfamiliar Risaralda

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3


*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO	NUEVA FECHA DE ENTREGA

No. TEMA	TEMAS A TRATAR		
1.	Revisión de estado de cartera		
	Con Corte al día: 28/02/2025		
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	Cant Fact	Valor
	FACTURA YA CANCELADA	1.329	\$ 1.857.724.627
	FACTURA DEVUELTA	329	\$ 237.427.444
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	302	\$ 180.694.572
	FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)	4	\$ 467.338
	FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	10	\$ 7.268.004
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	0	\$ 0
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	36	\$ 67.402.776
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	681	\$ 493.260.134
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	632	\$ 1.033.103.634
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	12	\$ 331.037.531
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	644	\$ 1.364.141.165
10.	FACTURACIÓN COVID	4	\$ 323.328
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	4	\$ 323.328
	TOTAL CARTERA REVISADA	1.329	\$ 1.857.724.627

No. TEMA	DESARROLLO Y/O DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>Factura cancelada: se anexa información de pagos por documento, valor y fecha, sin embargo, si requiere información adicional solicitar soportes al siguiente correo o contactar al teléfono 8862727 ext. 2493, enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co</p> <p>En conciliación de cartera la ips manifiesta que tiene inconsistencia con 3 facturas las cuales la EPS realizara la correspondiente validación de los saldos y brindara aclaración de los casos al siguiente cruce de cartera</p>

ANTES DE UTILIZAR ESTE DOCUMENTO VERIFIQUE QUE SEA LA VERSION CORRECTA EN EL LISTADO MAESTRO

	FOR-CAL-001	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN INTERNA	VERSION 3

2.	<p>Facturación devuelta y glosas por contestar IPS: La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>Adicionalmente se informa a la IPS que se tiene disponibilidad para realizar mesa de trabajo para el día 15 de mayo de 8:00 am a 5:00 pm</p>
3.	<p>Facturas No Radicadas: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</p>
4.	<p>Facturas En Programación De Pago: facturas pendientes en proceso de programación de pago favor contactarse al área de Tesorería a través del buzón: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co</p> <p>Adicionalmente se informa que con la IPS se tiene un acuerdo de pago vigente el cual solicitan que sean canceladas las cuotas de manera oportuna según lo pactado entre las partes.</p>
5.	<p>Facturas Covid: Hace referencia a la facturación a cargo de la ADRES por favor validar los estado de las mismas en el archivo de Excel adjunto en la columna llamada “VALIDACION COVID”</p>
6.	<p>Factura en proceso interno: Corresponde a la facturación que se encuentra en proceso de auditoría de pertinencia médica y administrativa, las cuales están sujetas a glosas y/o devoluciones.</p>
7.	<p>Se solicita a la IPS remitir estado de cartera bajo el formato estipulado por la EPS e indicar a que contrato corresponde cada factura con el fin de realizar una validación integral a la cuenta.</p>

COMPROMISOS			
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Conciliación de cartera	Se solicita a la IPS realizar el envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentalassalud@epsdelagente.com.co Con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (05 – 10 de cada mes)
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Juan Camilo Paez R – Aux. De conciliación al prestador.