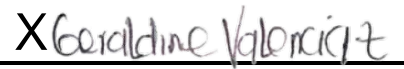

	FOR-CAL-029	Página 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	07	26	11:00 AM	12:00 PM

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera COMFAMILIAR RISARALDA NIT: 891480000
Objetivo	Realizar la validación y aclaración de cuentas presentadas en cartera al corte de 30/06/2023

PARTICIPANTES				
No.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Geraldine Valencia Zambrano	Gestor de cartera	EPS Comfenalco	 Geraldine Valencia Zambrano Gestor de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Ashley Cano Sedas	Auxiliar de Cartera	Comfamiliar Risaralda	 Ashley Cano Sedas Cartera - Comfamiliar

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES			

No.	TEMAS A TRATAR
1.	Se realiza reunión para realizar conciliación de cartera, donde la revisan presentada por la EPS arroja los siguientes estado:

ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS

VERSION 2

Con Corte al día :30/06/2023

VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD

FACTURA YA CANCELADA

FACTURA DEVUELTA

FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD

FACTURA-GLOSA-DEVOLUCION ACEPTADA POR LA IPS (\$)

FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)

SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS

FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO

FACTURA EN PROCESO INTERNO

SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS

FACTURACIÓN COVID

SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID

TOTAL CARTERA REVISADA

Cant Fact

Valor

568

\$ 1.033.472.930

136

\$ 108.432.778

34

\$ 323.430.399

108

\$ 122.810.909

1

\$ 8.482

55

\$ 13.373.529

334

\$ 568.056.097

194

\$ 377.923.993

26

\$ 86.280.360

220

\$ 464.204.353

14

\$ 1.212.480

14

\$ 1.212.480

568

\$ 1.033.472.930

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	FACTURAS CANCELADAS: Se anexa información de pagos, documento de compensación, valor cancelado y fecha de compensación, sin embargo, si requiere información adicional, puede solicitar soportes al siguiente correo: enviopagoscuentassalud@epsdelagente.com.co o contactarse al teléfono 8862727 ext. 2393. En conciliación la IPS informa que cuenta con relación de pagos para legalizar y proceder a depurar.
2.	FACTURAS DEVUELTAS – GLOSA PENDIENTE POR CONCILIAR: A la fecha no cuentan con segundo radicado. La IPS debe radicar respuesta de devolución y/o glosas a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos. La EPS agenda cita de conciliación de glosas y devoluciones para el día viernes 11 de agosto a las 9:00am a 3:00pm se agenda al correo: aherrera@comfamiliar.com
2.	FACTURAS NO RADICADAS: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ . La IPS informa en conciliación que se encuentra gestionando la factura tipificada en este ítem la cual será radicada en el periodo de agosto 2023.
4.	FACTURAS EN PROCESO INTERNO: Corresponden a las facturas que ingresaron a el proceso de Cuentas Salud EPS y se encuentran en revisión por parte de auditoria y pertinencia médica.
5.	FACTURACIÓN COVID-19: Facturas correspondientes a servicios COVID-19, las cuales están a cargo del Adres.


COMPROMISOS

ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS
VERSION 2

No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
CONCILIACIÓN CARTERA	Se solicita a la IPS realizar en envío mensual de la cartera con corte al mes anterior, se debe remitir al correo de: revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co con el fin de conciliar y subsanar la cartera.	IPS	Mensual (10 de cada mes)
CIRCULAR 030	Se solicita amablemente a la IPS realizar la actualización oportuna y exacta de los datos suministrados en el reporte de la Circular 030, teniendo en cuenta las facturas que han sido conciliadas y gestionadas en la cartera revisada con corte al 31 de enero del 2023.	IPS	Mensual
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Geraldine Valencia Zambrano- Gestor de Cartera

CONTROL DE CAMBIOS							
	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0.	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	4/04/2018	Lina Vanessa Morales Morales (Gerencia Gestión Salud)	4/04/2018	Lanzamiento
1.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	7/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	8/03/2018	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	8/03/2018	Se ajustan los campos nombre de la reunión por tema de la reunión, se elimina equipo.

	FOR-CAL-029	Página 4 de 4
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

2.	Carmen I. Artunduaga (Auxiliar de Calidad) Maribel Roa Cardona (Profesional Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Coordinador de de Calidad)	13/03/2020	Lucia Cáceres Landazábal (Profesional de Calidad)	13/03/2020	Modificación cambio de logo
----	---	------------	---	------------	--	------------	-----------------------------