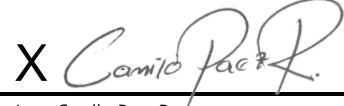

	FOR-CAL-029	Página 1 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

Fecha	año	mes	día	Hora inicial	Hora final
	2023	08	01	09:00 am	10:00 am

Proceso ó Equipo que lidera	CUENTAS SALUD - CARTERA COMFENALCO EPS
Nombre de la reunión	Conciliación de cartera ESE Popayán 900145579
Objetivo	Realizar revisión y conciliación de las cuentas presentadas en cartera al corte de 30/06/2023


PARTICIPANTES				
No	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FIRMA
1.	Juan Camilo Paez Ramirez	Auxiliar de cartera	EPS Comfenalco	X  Juan Camilo Paez R. Auxiliar de Cartera - EPS Comfenalco
2.	Esteban Molano	Profesional de Cartera	ESE Popayán	X  Esteban Molano. Profesional de Cartera - ESE Popayán

AUSENTES				
No.	NOMBRE	PROCESO O EQUIPO / EMPRESA	OBSERVACIONES	FECHA Y HORA*
1.				

*FECHA Y HORA solo aplica cuando el colaborador se ausenta durante el desarrollo de la reunión.

FIRMAS ASISTENTES			


COMPROMISOS DE LA REUNION ANTERIOR					
No. TEMA	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE SI / NO

	FOR-CAL-029	Página 2 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

1					
---	--	--	--	--	--

No.	TEMAS A TRATAR		
1.	Se realiza reunión para revisar la cartera presentada por la IPS la cual arroja los siguientes estados:		
	Con Corte al dia: 30/06/2023	Cant Fact	Valor
	VALOR PRESENTADO POR LA ENTIDAD	53	\$ 6.055.922
	FACTURA YA CANCELADA	3	\$ 1.416.187
	FACTURA DEVUELTA	16	\$ 1.413.599
	FACTURA NO RADICADA POR LA ENTIDAD	1	\$ 4.400
	FACTURA CERRADA POR EXTEMPORANEIDAD	1	\$ 64.400
	FACTURA GLOSA POR CONCILIAR (\$)	0	\$ 0
	SUB TOTAL CARTERA SUSTENTADA A LA IPS	21	\$ 2.898.586
	FACTURACION PENDIENTE PROGRAMACION DE PAGO	32	\$ 3.157.336
	FACTURA EN PROCESO INTERNO	0	\$ 0
	SUB TOTAL CARTERA EN PROCESO POR LA EPS	32	\$ 3.157.336
	FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
	SUB TOTAL FACTURACIÓN COVID	0	\$ 0
	TOTAL CARTERA REVISADA	53	\$ 6.055.922

No. TEMA	DECISIONES TOMADAS POR TEMA
1.	<p>Factura devuelta: Se informa a la IPS que se debe realizar la radicación correspondiente a la respuesta de la objeción subsanando el motivo de la misma, esta debe realizarse mediante el aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/ teniendo en cuenta los lineamientos normativos.</p> <p>En caso de que ya realizaran la respuesta a las devoluciones y/o glosas, se solicita suministrar evidencia del radicado correspondiente al correo de revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co dado del caso de que las devoluciones y/o glosas sean reiterativas y si la IPS lo requiere, para solicitar mesa de trabajo correspondiente deben realizar la solicitud para agendar el espacio de conciliación de objeciones al correo de revisionconciliacioncarteracuentassalud@epsdelagente.com.co</p>
2.	<p>Facturas canceladas: se anexa información de pagos por documento, valor y fecha, sin embargo, si requiere información adicional solicitar soportes al siguiente correo o contactar al teléfono 8862727 ext. 2493, enviopagoscuentalassalud@epsdelagente.com.co</p>
3.	<p>Facturas no radicadas: Corresponde a facturas que hasta el momento no han ingresado a la EPS. Para realizar radicación de las cuentas, validación de RIPS, cargue de soportes de las facturas ingresar a través del aplicativo de Servicios en Línea (BOXALUD) https://epsdelagente.com.co/servicio_en_linea/</p>
4.	<p>Facturas Cerradas Por Extemporaneidad: La EPS informa que estas facturas se encuentran cerradas por extemporaneidad, (Corresponde a aquellas facturas en donde se determinó la inadmisibilidad por objeciones y devoluciones bajo el marco normativo sin respuesta por parte del prestador). Por lo cual las facturas tipificadas en este ítem, no se encuentran procedentes para pago.</p>
5.	<p>Circular 030: Se solicita a la IPS realizar la debida actualización y depuración de la circular 030 debido a que se cuenta con saldos conciliados entre las partes.</p>

	FOR-CAL-029	Página 3 de 3
	ACTA DE REUNIÓN CON EXTERNOS	VERSION 2

COMPROMISOS			
No TEMA ASOCIADO	COMPROMISOS ESTABLECIDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Fecha de la próxima reunión:			

Elaborado por: Juan Camilo Paez Ramirez- Auxiliar de Cartera